

Министерство труда и социальной защиты Тульской области
Государственное учреждение Тульской области
«Кимовский психоневрологический интернат»
(ГУТО «Кимовский психоневрологический интернат»)

П Р И К А З

18.12.2020 года

№ 47-осн

п. Новольвовск

**Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции на 2021-2022 гг.**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях противодействия коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности ГУТО «Кимовский психоневрологический интернат» и профилактике коррупционных правонарушений, а также во исполнение пп. 7.3 п. 7 приложения № 4 приказа от 25.02.2019 № 45-осн, приказываю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в ГУТО «Кимовский психоневрологический интернат» в соответствии с приложением.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Н. Пюров

Приложение к приказу
от 18.12.2020 № 47-ОСН

**План мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2022 годы в
ГУТО «Кимовский психоневрологический интернат»**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	Мониторинг изменений в законодательстве Российской Федерации по противодействию коррупции	Юрисконсульт	Постоянно
2	Мероприятия разъяснительной работы с сотрудниками Учреждения по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятка, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Директор	Ежеквартально
3	Проведение анализа обращений, поступивших от граждан и юридических лиц, в целях выявления информации о фактах коррупции и о ненадлежащем рассмотрении обращений	Директор, заместитель директора	Ежеквартально
4	Организация и проведение занятий с сотрудниками по вопросу о недопущении	Директор, юрисконсульт	Ежеквартально

	коррупционных проявлений при выполнении служебных обязанностей, доведение до сотрудников судебных решений по делам о взяточничестве		
5	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Директор, специалист по кадрам	Ежеквартально
6	Повышение эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг и обеспечения гласности и прозрачности осуществления государственных закупок для нужд Учреждения: 1) обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в конкурентных способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); 2) соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий участников при осуществлении закупок; 3) обеспечение функционирования системы контроля начальных максимальных цен контракта при осуществлении закупок	Директор, контрактный управляющий	Постоянно
7	Опубликование на	Главный	Ежеквартально

	официальном сайте Учреждения в сети Интернет информационно-аналитических материалов о реализации в Учреждении антикоррупционных мероприятий	специалист	
8	Обеспечение доступности граждан и организаций к информации о деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции путем ее размещения в сети Интернет и на официальном сайте Учреждения	Главный специалист	Ежеквартально
9	Осуществление работы по противодействию коррупции в Учреждении на плановой основе	Директор, юрисконсульт	В течение 2021-2022
10	Осуществление мониторинга сообщений в средствах массовой информации, в том числе, сети Интернет о фактах коррупции.	Директор, юрисконсульт	Ежеквартально
11	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении на 2023-2024 гг.	Директор, юрисконсульт	До 20.12.2022