

Министерство труда и социальной защиты Тульской области  
Государственное учреждение Тульской области «Кимовский  
психоневрологический интернат»  
(ГУТО «Кимовский психоневрологический интернат»)

**П Р И К А З**

27.05.2021

№ 14 -ахд.

пос. Новольвовск

**О проведении специальной оценки условий труда**

В целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013г. №426-ФЗ "О специальной оценке условий труда", приказываю:

1. Провести в ГУТО «Кимовский психоневрологический интернат» специальную оценку условий труда.
2. Для организации проведения специальной оценки условий труда создать комиссию в следующем составе:
  - председатель комиссии: заместитель директора Рубченкова О.М.
  - члены комиссии:  
Заместитель директора Аникин С.Н.;  
Юрисконсульт Проскурова Т.А.;  
Главный специалист Рубцова Н.И.;  
Специалист по охране труда, председатель ППО Замотаев В.Ю.
3. Утвердить прилагаемый график проведения специальной оценки условий труда.
4. Комиссии:
  - 4.1. До начала выполнения работ по проведению специальной оценки условий труда утвердить перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест.
  - 4.2. Организовать работу по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с требованиями Федерального закона №426-ФЗ от 28.12.2013г. "О специальной оценке условий труда" и иных нормативных правовых документов, регламентирующих процедуру проведения специальной оценки условий труда.
  - 4.3. Довести информацию о проведении специальной оценки условий труда в организации до руководителей структурных подразделений и иных заинтересованных сторон.
  - 4.4. Обеспечить доступ экспертов организации, оказывающей услуги по проведению специальной оценки условий труда, к рабочим местам, а также обеспечить им предоставление необходимой информации, материалов и документации, относящейся к целям специальной оценки условий труда.

4.5. Завершить работы по проведению специальной оценки условий труда и утвердить отчет о ее проведении не позднее 30.06.2021 года.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.Н. Пюров

Приказ подготовил:

Делопроизводитель Васина Н.А.



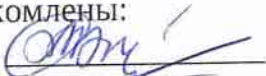
Согласовано:

Юрисконсульт Проскурова Т.А.



С приказом ознакомлены:

Рубченкова О.М.



Аникин С.Н.

Рубцова Н.И.



Замотаев В.Ю.

